

Hinweis:

Wenn Sie eine Rechnung ausstellen oder eine Rechnung erhalten, prüfen Sie zur Sicherstellung der Steuerfreiheit der innergemeinschaftlichen Lieferung bzw. der Nichtsteuerbarkeit der innergemeinschaftlichen sonstigen Leistung anhand der folgenden Checkliste, ob alle gesetzlichen Vorgaben hierzu erfüllt sind.

Bei innergemeinschaftlichen Lieferungen und sonstigen innergemeinschaftlichen Leistungen, für die die Reverse-Charge-Regelung gilt, **muss** die Rechnung bis zum 15ten des Folgemonats der Umsatzausführung ausgestellt werden (§ 14a Abs. 1 Satz 2 UStG n.F. ab 01.07.2013).

Checkliste für die Vollständigkeit von Rechnungen im Rahmen von innergemeinschaftlichen Lieferungen bzw. von sonstigen Leistungen, bei denen der Leistungsort im Empfängerland liegt (reverse charge) (Rechnungsaussteller und Rechnungsempfänger sind Unternehmer in zwei verschiedenen EU-Ländern)

Angabe auf der Rechnung enthalten?			Fehlt
1a.	Vollständiger Name und vollständige Anschrift des Rechnungsausstellers	Pflicht	<input type="checkbox"/>
1b.	Name und Anschrift des Rechnungsempfängers	Pflicht	<input type="checkbox"/>
2a.	Umsatzsteuer-Identifikationsnummer des Rechnungsausstellers	Pflicht	<input type="checkbox"/>
2b.	Umsatzsteuer-Identifikationsnummer des Rechnungsempfängers	Pflicht	<input type="checkbox"/>
3.	Ausstellungsdatum	Pflicht	<input type="checkbox"/>
4.	Fortlaufende Rechnungsnummer	Pflicht	<input type="checkbox"/>
5.	Menge und Bezeichnung der Ware und / oder genaue Bezeichnung von Art und Umfang der sonstigen Leistung	Pflicht	<input type="checkbox"/>
6.	Zeitpunkt der Lieferung oder der sonstigen Leistung	Pflicht	<input type="checkbox"/>
7a.	Nettobetrag	Pflicht	<input type="checkbox"/>
7b.	Hinweis auf im Voraus vereinbarte Skonti oder Rabatte	Pflicht	<input type="checkbox"/>
8a.	Hinweis auf Steuerbefreiung bei innergemeinschaftlicher Lieferung bzw. bei Leistungen explizit „Steuerschuldnerschaft des Leistungsempfängers“	Pflicht	<input type="checkbox"/>
8b.	Umsatzsteuersatz in Prozent	Entfällt	
8c.	Umsatzsteuerbetrag	Entfällt	
Freiwillige Angaben			
	Gesamtbetrag (Bruttobetrag)	Nettobetrag entspricht dem Gesamtbetrag	
	Nur Gesamtbetrag	Nettobetrag entspricht dem Gesamtbetrag	
	Fälligkeitsdatum	Keine Pflicht, aber sinnvoll	
	Unterschrift des leistenden Unternehmers	Nicht notwendig	